

能力開発セミナー（居住系）

ポリテクセンター山口での令和2年度「能力開発セミナー」は、新型コロナウイルス感染拡大防止の影響により当初の開催日程を一部変更しました。

御社における従業員の能力開発やスキルアップにご活用くださいますよう、ご案内申し上げます。機械、電気系等他の分野も掲載したパンフレットをご希望の方は、下記までご連絡ください。

コースNo	コース名	日程	定員	受講料
9H410	〈ARCHITREND による〉 実践建築設計3次元 CAD 技術（申請図面作成編）	8/5（水）、6（木）	15	¥10,500
9H404	〈住宅性能表示制度・構造の安定編〉 木造住宅の構造安定性能設計技術	8/19（水）、20（木）	15	¥6,500
9H406	〈木造住宅のための〉 実践建築設計2次元 CAD 技術〈住宅図面作成編〉	10/7（水）、8（木）	10	¥7,500
9H402	〈最新省エネ基準に対応〉 省エネルギー住宅及び低炭素建築物の 計画実践技術	10/14（水）、15（木）	15	¥7,000
9H411	〈BIM 建築設計システム GLOOBE による〉 BIM を用いた建築生産設計技術	10/21（水）、22（木）	15	¥10,500
9H412	〈木造住宅のための〉 実践建築設計2次元 CAD 技術〈住宅図面作成編〉	12/9（水）、10（木）	10	¥7,500

※コース詳細は、裏面をご覧ください



ハロートレーニング

—— 急がば学べ ——

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構山口支部
山口職業能力開発促進センター
(ポリテクセンター山口)

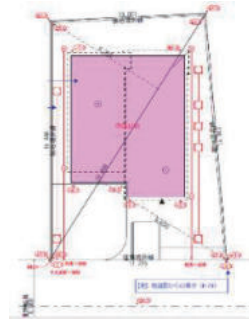
〒753-0861 山口市矢原1284-1 担当：訓練課
TEL 083-922-2143 FAX 083-922-1935

ポリテク山口

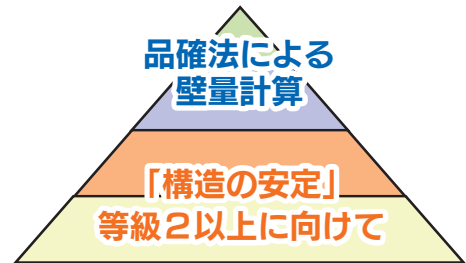
検索



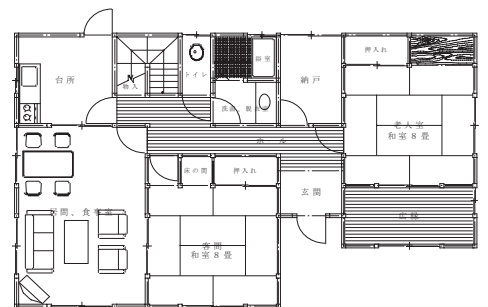
コース名	〈ARCHITRENDによる〉実践建築設計3次元CAD技術 (申請図面作成編)				
コース番号	日 程	定 員	受講料	時 間 (訓練時間)	講 師
9H410	8月5日(水)、6日(木)	15名	¥10,500	9:00~16:00 (12時間)	外部講師
コース概要	<p>建築設計の新たな品質の創造をめざして、計画段階におけるエスキス実習・モデリングの作成を通して、高付加価値化に向けた3次元CADを用いた意匠設計、壁量計算、申請関連の図面作成、省エネ住宅に向けた外皮計算の方法を習得します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 3次元CADの概要 2. モデルプランの図面の作成 3. 壁量計算 (建築基準法) によるプランの確認 4. 壁量計算 (住宅の性能表示) によるプランの確認 5. 省エネ住宅に向けた外皮計算 6. 各種申請図面の作成 7. 住宅性能表示関連図面 8. まとめ <p>※パソコンの基本操作ができる方が対象となります。</p>				
使用機器	パソコン、3次元CADソフト (ARCHITREND)		持参品	筆記具	

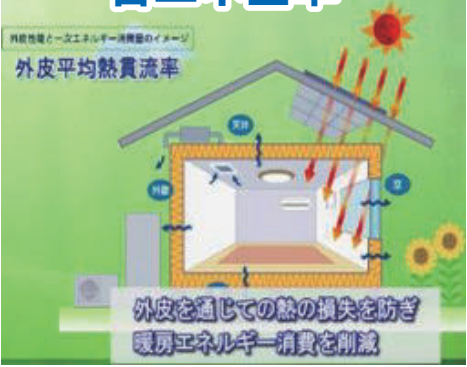


コース名	〈住宅性能表示制度・構造の安定編〉 木造住宅の構造安定性能設計技術				CPDプログラム認定
コース番号	日 程	定 員	受講料	時 間 (訓練時間)	講 師
9H404	8月19日(水)、20日(木)	15名	¥6,500	9:00~16:00 (12時間)	外部講師
コース概要	<p>木造住宅の生産性及び品質の向上をめざして、効率化や安全性に向けた木造住宅のための性能表示制度に対応した演習課題を通して、住宅の構造安定性を確保した構造計画・設計・計算できる技能・技術を習得します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 木造住宅の住宅性能表示の概要 2. 性能表示による壁量計算 (必要壁量) 3. 準耐力壁について 4. 性能表示による壁量計算 (存在壁量) 5. 水平構面の検討 (必要床倍率、存在床倍率、耐力壁線) 6. 横架材接合部の確認 7. 伏図・断面検討 8. まとめ <p>※一人で学べる本造の壁量設計演習帳 (一般財団法人 日本建築センター) を持参ください。詳しくはお問い合わせください。</p>				
使用機器	電卓	持参品	筆記具、指定テキスト		



コース名	〈木造住宅のための〉実践建築設計2次元CAD技術 (住宅図面作成編)				
コース番号	日 程	定 員	受講料	時 間 (訓練時間)	講 師
9H406	10月7日(水)、8日(木)	10名	¥7,500	9:00~16:00 (12時間)	山口職業能力開発促進センター講師
コース概要	<p>建築図面の生産性の向上をめざして、効率化、適正化、最適化 (改善) に向けた図面作成の実習を通して、建築図面に關する作成技術を習得します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CADの概要 2. 建築図面作成におけるCADシステムの役割 3. 図面作成の準備及び各種設定 4. 図面作成、修正 5. レイヤを利用した効率的な図面管理 6. 木造住宅平面図演習課題の作成 7. 図面の印刷 8. まとめ <p>※パソコンの基本操作ができる方が対象となります。</p>				
使用機器	パソコン、2次元CADソフト (Jw_cad)		持参品	筆記具	



コース名	〈最新省エネ基準に対応〉 省エネルギー住宅及び低炭素建築物の計画実践技術					CPDプログラム認定
コース番号	日 程	定 員	受講料	時 間 (訓練時間)	講 師	
9H402	10月14日(水)、15日(木)	15名	¥7,000	9:00~16:00(12時間)	外部講師	
コース概要	<p>建築設計において生産性の向上をめざして、最適化(改善)に向けた低炭素建築物の新築計画を通して、建築物の省エネルギー基準及び低炭素建築物の認定基準を理解し建築計画手法を習得します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建築物省エネ法の概要 2. 性能規定と仕様規定 3. 長期優良住宅、低炭素建築物について 4. 外皮平均熱貫流率U_A、平均日射熱取得率ηAの計算(演習) 5. エクセルシートによる外皮平均熱貫流率、平均日射熱取得率の確認 6. 一次エネルギー消費量基準について 7. 計算プログラムによる演習 8. まとめ 					 <p>省エネ基準</p> <p>外皮平均熱貫流率</p> <p>外皮を通じた熱の損失を防ぎ 暖房エネルギー消費を削減</p> <p>出典：国土交通省 建築物省エネ法のページ</p>
使用機器	パソコン、電卓			持参品	筆記具	

コース名	〈BIM建築設計システムGLOBEによる〉BIMを用いた建築生産設計技術					NEW!!
コース番号	日 程	定 員	受講料	時 間 (訓練時間)	講 師	
9H411	10月21日(水)、22日(木)	15名	¥10,500	9:00~16:00(12時間)	外部講師	
コース概要	<p>施工計画/施工管理の生産性の向上をめざして、効率化、適正化、最適化(改善)に向けた生産設計実習を通して、生産計画・設計と生産管理に関する技術を習得します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. BIMシステムの概要と活用方法 2. 与条件の確認 3. 基本計画に基づいた各種図面の作成・編集方法 4. 建築基準法に沿った法規チェック 5. 3Dモデルの作成 6. プレゼンテーション機能・データ連携機能 7. まとめ <p>※パソコンの基本操作ができる方が対象となります。</p>					 <p>GLOBE Japanese Building Information Modeling CAD System</p>
使用機器	パソコン、BIM建築設計システム(GLOBE)			持参品	筆記具	

コース名	〈木造住宅のための〉実践建築設計2次元CAD技術(住宅図面作成編)					
コース番号	日 程	定 員	受講料	時 間 (訓練時間)	講 師	
9H412	12月9日(水)、10日(木)	10名	¥7,500	9:00~16:00(12時間)	山口職業能力開発促進センター講師	
コース概要	<p>建築図面の生産性の向上をめざして、効率化、適正化、最適化(改善)に向けた図面作成の実習を通して、建築図面に関する作成技術を習得します。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CADの概要 2. 建築図面作成におけるCADシステムの役割 3. 図面作成の準備及び各種設定 4. 図面作成、修正 5. レイヤを利用した効率的な図面管理 6. 木造住宅平面図演習課題の作成 7. 図面の印刷 8. まとめ <p>※パソコンの基本操作ができる方が対象となります。</p>					
使用機器	パソコン、2次元CADソフト(Jw_cad)			持参品	筆記具	

能力開発セミナー受講申込書

山口職業能力開発促進センター 行
(ポリテクセンター山口)

FAX 083-922-1935

訓練課 TEL : 083 - 922 - 2143

令和 年 月 日

次のセミナーについて、訓練内容と受講要件（ある場合のみ）を確認の上、申し込みます。

コースNO.	受講コース名			
	実 施 日			
受講者	(ふりがな) 氏 名	性 別	男 ・ 女	
		生年月日	西 暦	年 月 日 生
	現 住 所	(会社からの指示による受講の場合記入不要) 〒 - (TEL - -) (FAX - -)		
	就業状況(※1) (該当に○印)	1. 正社員	2. 非正規雇用	3. その他(自営業等)
訓練に関連する 経験・技能等 (※2)				
勤務先	名 称	申込担当者名		
		所 属 部 署		
	業 種	直通電話番号		
	現 住 所	〒 - (TEL - -) (FAX - -)		
企業規模 (該当に○印)	A.1~29 B.30~99 C.100~299 D.300~499 E.500~999 F.1,000人以上			
受講区分 (該当に○印)	1. 会社からの指示による受講(※3) 2. 個人での自己受講			

※1 就業状況の非正規雇用とは、一般的にパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

※2 訓練を進める上での参考とさせていただきます。今回受講するコース内容に関連した職務経験、資格、教育訓練受講歴等をお持ちの方は、差し支えない範囲でご記入下さい。(例: 切削加工の作業に約5年間従事)

※3 受講区分の「1. 会社からの指示による受講」を選択された場合は、受講者が所属する会社の代表者の方(事業主、営業所長、工場長等)にアンケート調査へのご協力をお願いしております。

(注) 訓練内容等のご不明な点、あるいは安全面・健康上においてご不安な点などございましたら、あらかじめご相談下さい。"

当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- ご記入いただいた個人情報は能力開発セミナーの受講に関する事務処理(連絡、修了証書の交付、修了台帳の整備)及び業務統計、当機構の能力開発セミナーや関連するセミナー・イベント等の案内に利用させていただきます。受講区分欄の1を選択された方は、申込担当者様あてに送付いたします。
- 今後、当機構の能力開発セミナーや関連するセミナー・イベント等の案内を希望しますか。
 希望する 希望しない

- お申し込みは、原則として、開講日の2週間前までにお願いいたします。
- 各コースとも定員になり次第、受付を終了させていただきますのであらかじめご了承願います。
- 各コースとも原則として、開講日の2週間前に「受講票」と「受講料請求書」等をお送りします。
- 受講料は、開講日の1週間前までに指定口座へお振込みください。振込み手数料はご負担願います。
- キャンセルは、開講日の1週間前までにお知らせください。
それ以降のキャンセルや連絡がない場合には、受講料をご負担いただきます。

申込方法はこちら⇒

