

# 生産性向上支援訓練

コース名	生産計画と工程管理		
コース番号	20-16-12-004-025	定員	10名
日程	2021年 2/3(水)、2/4(木)	時間	9:00~16:00
日程詳細	1日(6時間)、合計【2日間】(12時間)	受講料	5,000円(税別)
概要	多品種少量化や短納期化など、顧客の多様なニーズに適した生産計画の策定を目指して、工程管理に必要な視点、生産計画・統制への柔軟な取り組み方について理解し、自社の納期管理を見直していくためのポイントを習得する。		
対象者	事業主の方より推薦頂いた方(中堅層等)		
講師	【エバタ経営 江幡 博和 氏】(中小企業診断士) アルミ建材等製造企業で、機械設計・製品設計等の技術開発、生産技術・生産管理等に従事、その後酒類小売業で5年間経営管理及び工場管理に従事。中小製造業を中心に総合経営診断・支援を行うゼネラル・コンサルタント「エバタ経営」開業。(財)富山県新世紀産業機構、富山県商工会連合会、富山商工会議所、経済産業省(ミラサポ)の登録専門家として、中小製造業の経営支援担当。北陸職業能力開発大学の外部講師(生産管理)として、コスト・生産性、納期と工程管理、品質等の管理・改善、設備管理と生産技術等の講義等の経験が豊富であり、当該コースの実績は多数、高い評価を得ている。		
実施機関	一般社団法人 富山県中小企業診断協会 TEL 076-433-1371		
開催場所	株式会社 富山県総合情報センター1階セミナー室 D 富山市高田527 TEL 076-432-0224		
受講者持参品	筆記用具・電卓		

カリキュラム内容		時間
1 生産現場の課題	(1)生産現場の現状と課題分析 ・ムダ、ムリ、ムラと原価 (2)生産現場の課題整理と対応策の検討 ・物と情報の見える化、改善の進め方	3
2 生産計画の立案と作成手順	(1)日程計画と投入規制 (2)ガントチャートについて (3)スケジューリングの分類 (4)生産コントロールについて ・受注から納品までの生産管理の仕組み (5)生産方式に応じたラインバランスについて ・工程管理の重要性	3
3 工程管理の考え方	(1)生産システムと工程管理 (2)生産計画作成法と実現対策 ・生産能力の把握から生産計画を検討して作成し、順次実現可能な対策を行う	1
4 生産スケジュールの組み立て方	(1)操業計画と負荷能力調整(調整部署の必要性等) (2)生産管理と効率管理(管理の強化による生産効率向上等) (3)納期遅れの要因と対策(進捗管理と見える化等)	2
5 【演習と応用】	課題を通じた生産現場の改善演習を実施し、討議・研究・解説を行う ①生産現場の課題共有 ②自社の生産現場における演習と検証・解説 ③リードタイム短縮の具体的方策の検討と生産管理課題改善策の検討 ④その他(具体的な生産性向上の問題事例研究や取組成功事例) 生産現場の改善事例等を紹介し、討議・研究・解説を行う ①生産管理システムの導入とその効果:自社の事例で説明・解説する。 ②ICタグを活用した在庫管理と分析手法の紹介等 ③生産システムシミュレーションや生産管理システムの導入	3
合計時間		12

- ① 上記内容は、諸般の事情で多少の追加や変更等がありますことを申し添えます。
- ② お申込みは、別添の受講申込書で、FAX又はメールにてお申し込みください。(先着順にて受け付けます。)
- ③ 申込み期限は、訓練実施日の3週間前(2021年1月13日、水曜日)までですので、お早めにお申し込みください。
- ④ 申込者が5名に達しない場合は、関係者等と相談後、延期又は中止することもあり得ますことを申し添えます。
- ⑤ 生産性向上支援訓練に係るお問い合わせ先は、生産性向上人材育成支援センター TEL0766-28-6903へ

### 生産性向上支援訓練 受講申込書

※お申込みの前に、下記の事項を必ずご確認ください。(口をクリックすると☑となります。)

- お申込みは、本紙の必要事項をご記入の上、FAXまたはメールにて誤送信がないように注意してお送りください。
- 受講申込期限は、原則は、訓練開始日の3週間前までです。お早めの申込をお願いいたします。締切日にはご注意ください。
- 各事業主様からの受講申込総数が5名に満たない場合は、延期或いは中止することがあることを申し添えます。
- 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
- 受講を取消す場合は、速やかに「受講取消届」をFAXまたはメールにてお送りください。訓練開始日の2週間前までに届出がない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
- 受講者の変更が生じた場合は、速やかに「受講者変更届」をFAXまたはメールにてお送りください。
- 宛先:ポリテクセンター富山 FAX番号:0766-28-6931 メールアドレス:toyama-seisan@jeed.or.jp
- 人材開発支援助成金は、富山労働局助成金センター(076-432-9172)へ、お早めにご相談ください。
- 人材開発支援助成金の申請は、当該訓練の実施日1ヶ月前までに関係書類を富山労働局へ提出が必要です。
- ご記入のお願い: 下記の網掛け部分に、ご記入の上で、受講申込みをFAX等で送信をお願い申し上げます。**

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構  
富山支部富山職業能力開発促進センター 所長 殿

年 月 日

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

申 込 内 容										
コース番号	20-16-12-004-025	日程	2月3日(水曜日) ~ 2月4日(木曜日)							
コース名	生産性向上支援訓練 ( 生産計画と工程管理 )									
開催場所	富山県総合情報センター(情報ビル) 1階 セミナー室D 富山市高田527 TEL 076-433-1371									
会社名								TEL		
								FAX		
所在地	〒									
会社規模 ※該当に○	<input type="checkbox"/>	A 1~29人	<input type="checkbox"/>	B 30~99人	<input type="checkbox"/>	C 100~299人				
	<input type="checkbox"/>	D 300~499人	<input type="checkbox"/>	E 500~999人	<input type="checkbox"/>	F 1000人~				
業 種 ※該当に○	<input type="checkbox"/>	01 建設業	<input type="checkbox"/>	02 製造業	<input type="checkbox"/>	03 運輸業				
	<input type="checkbox"/>	04 卸売・小売業	<input type="checkbox"/>	05 サービス業	<input type="checkbox"/>	06 その他				
申込担当者	氏名			部署等			連絡先			
No.	受講者氏名	ふりがな	性別	年齢	就業状況 該当に☑	担当部 担当課	役職 (職位)	業務経 験年数	主な業務内容 (作業内容)	階層 レベル
記入例	雇用 太郎	こよう たろう	男	33才	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)	製造部 品質課	主任	5年	アルミサッシ の製造と検査	中堅層
1					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)					
2					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)					
3					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)					
4					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)					
5					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)					

- \* 上記の記入についてのお願いとその趣旨説明ですが、より良い訓練実施とするための情報収集にご理解ご協力ください。
- \* 多様な職種・多様な職場から多様な階層の方が受講されており、事前に把握して、訓練内容を充実したいと考えています。
- \* 記入例を参考に、ご記入ください。階層レベルは、初任層、中堅層、ベテラン層、管理者層等を記入ください。
- \* 実施コースによっては、さらに詳しく受講目的や抱えている現場の問題点に係る事前アンケートを行う場合もあります。
- \* 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。ご理解の上ご協力お願い申し上げます。

#### 当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。