

# 相手に伝わる プレゼン資料作成

受講料  
**2,200円**  
(税込)

**'20.9/4 (金)**

**9:30~16:30 (6時間)**

【会場】:株式会社スキル(富山市内幸町7-9)

【対象者】: 相手の心に響く、効果的なプレゼン資料を作成したい方。

※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。

【定員】: 15名(最少催行人数5名)

【申込締切】: 2020年8月21日(金)

相手に伝わりやすい  
プレゼンテーション  
資料作成のポイント  
を理解しよう!



## ー到達目標ー

プレゼンテーションソフトを活用して、相手に伝えたい内容をより分かりやすく伝えるためのスライド作成のポイントを習得します。

## ー講座内容ー

1. 目的に合わせたスライド作成	<ul style="list-style-type: none"> <li>・スライドデザインとは</li> <li>・文字のレイアウト、大きさ</li> <li>・視覚効果を意識したデザイン</li> <li>・良いデザインと悪いデザイン</li> </ul>
2. 資料提案時のポイント	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ターゲットの明確化</li> <li>・内容の構成(序論・本論・結論)</li> <li>・相手に合わせた情報の調整</li> </ul>

## 【実施機関】 株式会社スキル

### <プロフィール>

富山県内外の企業を対象として、プログラミング、CAD、DTPデザインからオフソフト等の企業研修を数多く実施しています。多人数～少人数の研修、オーダーメイドの研修カリキュラムまで行っています。

### ー申込方法ー

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛てFAX又はメールでお送りください。

## 受講申込書

宛先:ポリテクセンター富山 IT活用力セミナー担当 行

FAX:0766-28-6931 または Mail:toyama-seisan@jeed.or.jp

※お申込み間違いが無いようご注意ください

コース番号:K20-16-12-B13-010 相手に伝わるプレゼン資料作成

企業名		TEL
		FAX
所在地	〒	
会社規模 (該当に☑)	<input type="checkbox"/> A~29人 <input type="checkbox"/> B~99人 <input type="checkbox"/> C~299人 <input type="checkbox"/> D~499人 <input type="checkbox"/> E~999人 <input type="checkbox"/> F1000人~	
業種 (該当に☑)	<input type="checkbox"/> 01建設業 <input type="checkbox"/> 02製造業 <input type="checkbox"/> 03運輸業 <input type="checkbox"/> 04卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05サービス業 <input type="checkbox"/> 06その他	
申込み 担当者	部署・氏名	IT活用力セミナーをどこで(何で)知りましたか? (複数回答可) <input type="checkbox"/> 商工会議所チラシ(富山、高岡、氷見、砺波、射水、魚津、滑川、黒部)いずれかに○をつけてください。 <input type="checkbox"/> ポリテクDM <input type="checkbox"/> ポリテクHP <input type="checkbox"/> その他( )

ふりがな 受講者名	性別	年齢	就業状況(※6)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営等)

## 注意事項

- ※1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。  
 ※2 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。  
 ※3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。  
 ※4 応募締切時点の応募者が5名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。  
 ※5 コース開始日14日前(土日・祝日を含む。)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。  
 ※6 (受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。)

## ○会場のご案内

株式会社スキル 富山市内幸町7-9

## ○アクセス方法

県庁噴水公園前、北日本新聞社隣です。

※駐車場はございませんので、公共交通機関かまたはお車の際は近隣のコインパーキングをご利用ください。



## 【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。  
 (2) ご記入いただいた個人情報は、活用力ITセミナーの実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。