

# 求人申込書 <ポリテクセンター兵庫>

必ず、求人票と一緒に送付してください。



FAX:06-6431-7285

受講者第二係 行

訓練科名  科

下記の表に、指名する受講生番号等の必要事項をご記入ください。

番号	受講生番号	求人職種	求人指名理由
記載例	12345	SE、プログラマ	受講生の職務経歴とアピールから、当社でご活躍していただける人材と考えられるため。
1			
2			
3			
4			
5			

備考欄

受付番号	※センター記入欄
貴社名	
ご担当者名	
TEL	
FAX	
ご住所	〒(        -        )

※センター記入欄	回答期限	受付印
※応募する場合は、 ↓ ○印と氏名を記入してください。		※辞退する理由
	受講生氏名	
	受講生氏名	
	受講生氏名	
	受講生氏名	
	受講生氏名	

※センターからは、応募者がいる場合のみのご連絡となりますので、あらかじめご了承くださいませようお願いします。

# ポリテクセンター兵庫 求人申込書の記入方法

※必要事項を**全て記入**していただき、**FAXにてご提出ください**（記入漏れがありますと受付ができません。）

## 1 「会社情報」

「貴社名」「ご担当者名」「電話番号、「FAX 番号」「ご住所（郵便番号込）」を必ず記入してください。

## 2 「訓練科名」

人材リストから指名していただく場合、訓練科別でのお申込みとなりますので、必ず訓練科名をご記入ください。

## 3 「指名求人」

人材リスト（センターホームページにて公開）に掲載されている受講生に対して、求人をご希望されている場合（指名）、同リストに掲載されている「受講生番号」、貴社の「求人職種」と「指名理由」を記入してください。

**求人申込書 <ポリテクセンター兵庫>**

必ず、求人票と一緒に送付してください。 FAX:06-6431-7285 受講者第二係 行

訓練科名  科

下記の表に、指名する受講生番号等の必要事項をご記入ください。

番号	受講生番号	求人職種	求人指名理由
記載例	12345	SE、プログラマ	受講生の職務経歴とアピールから、当社でご活躍していただける人材と考えられるため。
1			
2			
3			
4			
5			

備考欄

受付番号	※センター記入欄	
貴社名		
ご担当者名		
TEL		
FAX		
ご住所	〒( - )	
※センター記入欄	回答期限	受付印
※応募する場合は、   ○印と氏名を記入してください。	受講生氏名	※辞退する理由
	受講生氏名	
	受講生氏名	
	受講生氏名	
	受講生氏名	

※センターからは、応募者がいる場合のみのご連絡となりますので、あらかじめご了承くださいませようお願いします。