

定員15名
(先着順)

従業員のIT力を強化して、生産性向上を目指しませんか？ 基礎的ITセミナーのご案内

ポリテクセンター山梨では、従業員にIT知識を身に付けてもらうためのセミナーを実施します。

甲府 エリア

① ビジネス文書作成術 (中級レベル) **受講料 3,240円**

対象 **ワードで文字入力ができる方**

時間 **9:30~16:30 (6時間×2日間)**

会場 **山梨総合ビジネス 甲府教室**
(甲府市国母8-13-40 3F)

内容
・報告書や議事録の作成
・案内状や注文書の作成
・魅力的な企画書の作り方

6月 開催
10日(月)
20日(木)

締切 **5月27日(月)**

② 業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用 **受講料 2,160円**

時間 **9:00~16:00 (6時間)**

会場 **システムインナカゴミ**
(中央市山之神流通団地2-7-9)

内容
・関数の応用
・関数の実務活用

4月 開催
17日(水)

締切 **4月3日(水)**

③ 効率よく分析するためのデータ集計 **受講料 2,160円**

時間 **9:00~16:00 (6時間)**

会場 **システムインナカゴミ**
(中央市山之神流通団地2-7-9)

内容
・データの並べ替えや抽出
・集計に役立つ機能、3D集計

4月 開催
24日(水)

締切 **4月10日(水)**

④ ピボットテーブルを活用したデータ分析 **受講料 2,160円**

時間 **9:00~16:00 (6時間)**

会場 **システムインナカゴミ**
(中央市山之神流通団地2-7-9)

内容
・ピボットグラフによるデータの見える化
・複数テーブルの分析

6月 開催
18日(火)

締切 **6月4日(火)**

⑤ マクロによる定型業務の自動化 **受講料 4,320円**

対象 **エクセル操作に慣れている方**

時間 **9:00~16:00 (6時間×3日間)**

会場 **システムインナカゴミ**
(中央市山之神流通団地2-7-9)

内容
・マクロの基本知識
・基本文法 ・制御文法

5月 開催
17日(金)
24日(金)
31日(金)

締切 **5月7日(火)**

(表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化)

富士吉田 エリア

⑧ ビジネス文書作成術 (中級レベル) **受講料 3,240円**

対象 **ワードで文字入力ができる方**

時間 **9:30~16:30 (6時間×2日間)**

会場 **栄光学院 富士吉田本校**
(富士吉田市下吉田5-22-22)

内容
・見栄えの良いインデントの設定
・ビジネス文書に必要な各要素のポイント等

5月 開催
20日(月)
27日(月)

締切 **5月7日(火)**

⑨ 効率よく分析するためのデータ集計 **受講料 3,240円**

時間 **9:30~16:30 (6時間×2日間)**

会場 **栄光学院 富士吉田本校**
(富士吉田市下吉田5-22-22)

内容
・データの並べ替えや抽出
・集計に役立つ関数、3D集計
・ピボットテーブル機能

5月 開催
23日(木)
30日(木)

締切 **5月9日(木)**

オーダー型 基礎的ITセミナーも受付中!



ひとつの事業所で6名以上受講できる場合、実施日やカリキュラム内容等、事業所のニーズやご要望に応じたオーダー型の基礎的ITセミナーも設定できるので、社員研修にも活用できます。詳しくは、当センターまでお問い合わせください。

⑥ 視覚効果を活用するプレゼンテーション技法 **受講料 2,160円**

時間 **9:00~16:00 (6時間)**

会場 **システムインナカゴミ**
(中央市山之神流通団地2-7-9)

内容
・プレゼンツールの活用
・効果的なスライドの構成

5月 開催
10日(金)

締切 **4月25日(木)**

⑦ 社内ネットワーク管理に役立つLANの基礎 **受講料 2,160円**

時間 **13:30~16:30 (3時間)**

会場 **専門学校サンテクノカレッジ**
(甲斐市竜王新町1999-5)

内容
・LANの技術、パソコンLANの設定
・ネットワークプリンタの設定

6月 開催
14日(金)

締切 **5月31日(金)**

先着順で受付します。定員になり次第締切ります。

申込方法 裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛に FAX 又は メールにてお申込みください。



独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構山梨支部

厚生労働省 委託事業

ポリテクセンター山梨 生産性向上人材育成支援センター

〒400-0854 山梨県甲府市中小河原町403-1
TEL : 055-242-3066 FAX : 055-242-3068
E-mail : yamanashi-poly03@jeed.or.jp
HP : http://www3.jeed.or.jp/yamanashi/poly/

申込は
裏面へ

当センターホームページでは、コースの詳細のほか、電子メールでの申込方法についてご案内しています。

ポリテクセンター山梨



(2019.3)

基礎的 IT セミナー 受講申込書

2019年 月 日

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構山梨支部
山梨職業能力開発促進センター所長 殿

次のセミナーについて、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

コース名 (希望コースに <input checked="" type="checkbox"/> 印)	<input type="checkbox"/> ビジネス文書作成術 (中級レベル)	<input type="checkbox"/> 甲府市 <input type="checkbox"/> 富士吉田市	K19-19-B14-001 K19-19-B14-008	
	<input type="checkbox"/> 業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用 (中央市)		K19-19-B02-002	
	<input type="checkbox"/> 効率よく分析するためのデータ集計	<input type="checkbox"/> 中央市 <input type="checkbox"/> 富士吉田市	K19-19-B03-003 K19-19-B03-009	
	<input type="checkbox"/> ピボットテーブルを活用したデータ分析 (中央市)		K19-19-B04-004	
	<input type="checkbox"/> 表計算ソフトのマクロによる定型業務の自動化 (中央市)		K19-19-B08-005	
	<input type="checkbox"/> 視覚効果を活用するプレゼンテーション技法 (中央市)		K19-19-B12-006	
	<input type="checkbox"/> 社内ネットワーク管理に役立つLANの基礎 (甲斐市)		K19-19-A09-007	
会社名	TEL			
	FAX			
所在地	〒			
企業規模 (該当に○印)	A. ~29人 B. ~99人 C. ~299人 D. ~499人 E. ~999人 F. 1000人~			
業種 (該当に○印)	01 建設業 02 製造業 03 運輸業 04 卸売り・小売業 05 サービス業 06 その他			
申込担当者	氏名	部署等	連絡先	
受講者	ふりがな 氏名	性別：男・女 年代：代	ふりがな 氏名	性別：男・女 年代：代
	ふりがな 氏名	性別：男・女 年代：代	ふりがな 氏名	性別：男・女 年代：代
	ふりがな 氏名	性別：男・女 年代：代	ふりがな 氏名	性別：男・女 年代：代

注意事項

- ※ 1 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
- ※ 2 本訓練を実施する機関（企業）の関係会社（親会社、子会社、関連会社等）の方は受講できません。
- ※ 3 応募者多数の場合は、先着順とさせていただきます。
- ※ 4 応募締切時点の応募者数により、コースを中止させていただくことがありますので、予めご了承ください。
- ※ 5 コース開始日 7 日前（土日祝を含む）を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第59号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に利用させていただきます。