

ご利用の手引き

スタート

現在求人募集中ですか？

はい

いいえ

同封の人材情報(自己 PR)をご覧になり、紹介して欲しい訓練受講者がおりましたか？

はい

いいえ

今後求人募集をされる際には、当センターにもご一報ください。条件に合った訓練受講生を紹介させていただきます。(当センターは厚生労働大臣に許可された無料職業紹介事業所です。)

ハローワークに求人申し込みをされていますか？

はい

いいえ

当センターに限定した求人募集を申し込まれますか？

(求人票は、ハローワーク公募とは異なり、訓練受講生のみ限定公開されます。)



いいえ

お手数ですが、
①ハローワークの求人票のコピーと、②「紹介希望の訓練科名と訓練生番号」を「指名求人送付書」により当センターにお送りください。
(FAX・郵送・ご持参のいずれも受付可。)

ご指名の「紹介希望訓練生」に貴社の募集内容を紹介します。

ご指名の訓練生が応募を希望するか否かをご連絡いたします。

「紹介希望訓練生」が応募できなかった場合は、他の訓練生にも求人公開させていただきます。

お手数ですが、同封の求人申込書に必要事項をご記入の上、「指名求人送付書」により当センターにお送りください。
(FAX・郵送・ご持参のいずれも可。)

〈お問い合わせ先〉
山形職業能力開発促進センター
(ポリテクセンター山形)
(就職担当：吉田・沼澤)

〒990-2161
山形市大字漆山 1954
☎: 023-686-2009
FAX: 023-686-2224

お手数ですが、ハローワークに求人申し込み後「ハローワークの求人票のコピー」を当センターにお送りください。
(FAX・郵送・ご持参のいずれも受付可。)

当センターの求人票閲覧コーナーに求人票を掲示し、受講生に紹介させていただきます。

訓練生が求人応募を希望した場合は、連絡を差しあげます。

【人材情報専用 指名求人送付書】

FAX 番号 (ポリテクセンター山形 就職相談室宛)

023-686-2224

今回の人材情報の中でご希望の人材がございましたら、貴社求人申込書 (ハローワークの求人票でも可) と共にこの「指名求人送付書」を当センター就職相談室まで Fax 願います。

ご本人に提示させて頂き、応募させていただくか否か後日担当者からご連絡いたします。

訓練科名	ご指名の人材No.をご記入ください
◇溶接施工科	
◇電気設備技術科	
◇インテリア施工科	
◇NC生産システム科	
◇バリアフリーリフォーム科	

◆修了予定日 (人材情報科名右に記載)	平成29年 月 日
---------------------	-----------

【貴社名】 (※社判でも構いません)		
【ご連絡先】	【TEL】	
	【FAX】	
	【住所】	
	【ご担当者】	課 様 内線 ()
【ご意見・ご希望】		

※応募するか否かは、できるだけ速やかにご連絡いたしますが、最低でも1週間はお待ち願います。
また、時間経過とともに内定を頂き、ご希望に添えないこともあり得ますのでご了承願います。

求人申込書

山形職業能力開発促進センター ☎023-686-2009 FAX:023-686-2224

申込日：平成 年 月 日		*この求人は当センターの訓練生のみ 限定求人公開されます。		職種	年齢：	採用人数：	人		
事業所名	フリガナ			就業場所	・事業所所在地に同じ または ・住所：		雇用形態	正社員 ・ 契約社員 パートタイマー ・ アルバイト 試用期間：あり(期間)・なし	
所在地	〒			仕事の内容(できるだけ具体的に)	学歴	不問・高卒・ 専門学校卒・ 短大卒・ 大卒	雇用期間	常雇 ・ 臨時	
	☎：	FAX:						年 月 日～	年 月 日
業務内容	ホームページ：			必要な経験等	必要な資格等	就業時間	① ② ③	時間外： あり ・ なし 月平均： 時間	休憩時間： 分
創業：	年	従業員	当事業所 人 (うち女性 人)				休日：	週休二日制： あり () なし	年間休日数： 日
資本金：	万円	企業全体	人	マイカー通勤：	可 ・ 不可	昇給	(ベースアップ見込の前年度実績) 円～ 円/月		
加入保険等：	雇用 ・ 労災 健康 ・ 厚生 ・ 財形 ・ 退職 金共済	定年制：	あり (一律 才) ・ なし	退職金制度：	あり ・ なし	賞与	(前年度実績) 年 回 計 月分 又は 万円～ 万円		
労働組合：	あり ・ なし	勤務延長：	あり ・ なし	賃金形態	日給 ・ 時間給 ・ 月給 ・ 日給月給 ・ その他	賃金締切日： 日	通勤手当	あり(上限あり 上限なし) 円/月まで・ なし	
選考	選考方法：	就業場所までの地図			金額：	円～ 円	賃金支払日： 日	備考	
	日時：				a 基本給 (月換算・月平均労働日数 日)	円～ 円	c その他の 手当等 付記事項		
	携行品：				b 定額的に支払われる手当：	手当 円			
担当者	課係名：				手当 円				
	役職名：				手当 円				
	氏名：				手当 円				
	連絡先☎：	(内線)			a+b	円～ 円	センター使用欄		