

Yes

- ワープロソフトの基本操作を習得したい？
- ビジネス文書作成のポイントを知りたい？



No

EXIT

ビジネス文書作成術

日時

' 19.10/1 (火) 9:00~16:00 (6H)

会場

株式会社ミール
(佐伯市池船町6-7) ※無料駐車場あり

講師

竹中 一起 (株式会社ミール)

定員

15名 (応募者多数の場合は先着順となります)

対象者

文書作成について基礎から習得したい方
(事業主の指示を受けた方に限ります)

申込締切

9/17(火)

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛て
FAXでお送りください。

受講料

2,000円

(税別・1人当たり)

ーコースのねらいー

実用的なビジネス文書を作成するための
ポイントを習得する。

講座内容

| 講座内容 | |
|-------------------|---------------------------------------|
| 1. ワープロソフト概要と基本操作 | ・ワープロソフトの概要 ・文字入力の基礎 ・文章の作成 |
| 2. ビジネス文書の作成 | ・表の利用 ・グラフィック機能の利用 ・ビジネス文章の作成実習 |



《《お申込み・お問い合わせ》》

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構大分支部

ポリテクセンター大分 生産性向上人材育成支援センター

〒870-0131 大分市皆春1483-1

TEL : 097-529-8617 FAX : 097-522-1161

Mail : oita-seisan@jeed.or.jp

H P : <http://www3.jeed.or.jp/oita/poly>

当センターホームページでは、各コースの詳細のほか、
申込方法についてご案内しています。

ポリテクセンター大分



FAX 097-522-1161

※送り間違いにご注意ください

ポリテクセンター大分 IT活用力セミナー担当 行

受講申込書
(キャンセル※5・受講者変更※6)

コース番号:K18

ビジネス文書作成術

会社名

TEL

FAX

所在地 〒

企業規模(該当箇所○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~

業種(該当箇所○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他

申込担当者

氏名

部署等

連絡先

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女
年齢 : 才

就業状況(※7)(該当に✓)

正社員
 非正規雇用
 その他

※受講に当たり、特に、
学びたい・スキルアップ
したい点がありましたら
ご記入ください。
(可能な限り講義で反映
します。)

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女
年齢 : 才

就業状況(※7)(該当に✓)

正社員
 非正規雇用
 その他

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女
年齢 : 才

就業状況(※7)(該当に✓)

正社員
 非正規雇用
 その他

この基礎的ITセミナーをどのようにして知りましたか。(該当項目に○印(複数回答可))

①ポリテクセンターからの紹介 ②セミナー案内チラシ(DM) ③ホームページ ④その他()

◆注意事項

- ※1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- ※2 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ※3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※4 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- ※5 キャンセルする場合は、申込期限までに本紙の「キャンセル」に○印とキャンセルする受講者氏名を記載し、お送りください。
なお、9月17日(火)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきますので、ご注意ください。
- ※6 受講者の変更が生じた場合は、速やかに本紙の「受講者変更」に○印と変更前及び変更後の受講者氏名を記載し、お送りください。
- ※7 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

◆セミナー会場のご案内

株式会社 ミール

佐伯市池船町6-7

(無料駐車場あり)



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、基礎的ITセミナーの実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。