

(B)ITスキル・活用 プレゼンテーション	視覚効果を活用するプレゼンテーション技法	モデル番号	習得段階	訓練時間
		B12	ステップ1	6～12時間

コースの ねらい	プレゼンテーションソフトを活用し、プレゼン資料の作成方法及びプレゼンテーション技法を習得する。
-------------	---

「基本項目」	「主な内容」
プレゼンテーションツールの活用	<ul style="list-style-type: none"> ・プレゼンテーションソフトの概要、特徴等 ・スライドの作成 ・図表の活用 ・ビジュアル化技法
プレゼンテーション技法	<ul style="list-style-type: none"> ・説得型会話技法 ・会議技法 ・発表方法 ・プレゼンテーション演習

※使用機器・訓練実施に当たっての留意事項 パソコン、プレゼンテーションソフト
--