

平成29年度

離

※手順1 「受講申込書」に必要事項を記入し、募集期間内に管轄する公共職業安定所（ハローワーク）に持参し、職業相談を受け、安定所記入欄に確認印を受ける。
 手順2 ハローワークで確認を受けた「受講申込書」をポリテクセンター募集期間中にセンターへ持参または郵送する
 ポリテクセンター申込締切日（P4～5参照）に必着のこと。

アビリティ訓練（離職者訓練）受講申込書

（志望するコースを記入してください 第2志望まで記入できます）

第1志望	コース		第2志望	コース	
				※必ず裏面をご確認下さい	
10月入所	電気設備コース	ビル設備コース	建築CAD・住環境コース		
11月入所	CAD設計コース	組込みソフトウェアコース	生産設備管理コース		
12月入所	建築CADリフォームコース				
1月入所	機械CAD/CAMコース	金属加工コース	電子回路コース	ビル設備コース	
2月入所	CAD・NC加工コース	生産設備管理コース	3月入所	システム・エンジニアコース	

《第1志望コースの志望理由について記入してください》

ふりがな		男	生年月日	昭和・平成年	月	日	写 真 4cm（縦） ×3cm（横） 裏面に氏名を記入してください
氏名		女				（ 歳）	
住所	（〒 - ） _____						
	電話（ ） 《緊急連絡先 氏名 続柄 電話》						

《最近の職歴（最近のものから順番に記入してください。）》

最近の職歴	在職期間	業種名	主な仕事の内容
	S・H 年 月～ 年 月		
	S・H 年 月～ 年 月		
	S・H 年 月～ 年 月		

公共職業訓練 （又は求職者支援訓練等） 受講歴	受講期間	訓練施設名	訓練科名	修了・中退の別
	S・H 年 月～ 年 月			修了・中退・修了見込
	S・H 年 月～ 年 月			修了・中退・修了見込
免許・資格				

受講説明会出席の有無

有

無

※太枠部分を記入して、管轄職安へ提出してください。

公共職業安定所 記入欄	受付日	平成 年 月 日	受付 確認 印	《区分》 A 保 早期 B 保 2/3 C 受講推薦（保険有） D 受講推薦 E 支援指示 F 雇対法（ ）
	_____公共職業安定所 担当者_____			

※《区分》の判定は訓練開始日を基準としてください。

センター記入欄	平成 年 月 日	受付番号	
---------	----------	------	--

この個人情報、選考及び訓練に係る業務以外には使用いたしません。

◎第2志望科記入時の注意事項（よくお読み下さい）

- ・第2志望科は第1志望科と同じ募集期間、同じ入所月の訓練科のみ対象となります。
- ・第2志望科は第1志望科に定員を超えた応募者がいた場合のみ選考対象となります。第1志望科の応募者が定員を満たしていない場合は第1志望科のみでの選考となります。
- ・第2志望科に定員を超えた応募者がいた場合も第1志望科のみでの選考となります。
- ・第1志望科に定員を超えた応募者がいた状況で不合格となり、第2志望科が定員を満たしていない場合は、第2志望科での選考対象となります。その場合第1志望科での繰り上げ合格の対象にはなりません。
（繰り上げ合格とは、合格者が入所を辞退した場合に、補欠合格者から繰り上がって合格すること）
- ・第2志望科での選考対象となった場合でも、不合格となる場合があります。
- ・第2志望科での選考は第1志望科の選考内容で審査します。第1志望科の選考が終わりましたら、お帰り下さい。

上記を確認の上、第2志望科を志望します。 氏 名 _____