

【コース番号】 K18-21-B10-008

大量データ処理に 活用するデータベース (応用編)

受講料
3,240円
(税込)

日時

平成 31 年 3 月 4 日(月)・11 日(月)
いずれも 9:00~16:00 (2日/12時間)

会場

株式会社バイ・アール・テクノセンター
(各務原市テクノプラザ1-1 101 研修室)

対象者

データベースの基本から応用までの習得に関心のある方
(※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。)

定員

15名

申込締切

平成 31 年 2 月 18 日(月)



1

フォームの活用

- (1) コントロールの種類
セルの数値と連携する機能の種類について説明する。
- (2) メインフォーム／サブフォーム
単票形式のメインフォームと、その中に埋め込まれたサブフォームについて説明する。
- (3) 組み込み関数
あらかじめプログラムとして用意されている関数について説明する。

2

クエリの活用

- (1) アクションクエリ
テーブルのデータの一括処理を行うクエリについて説明する。
- (2) 更新クエリ
基となるテーブル、フィールドを抽出条件にしたがって選択し、その値を変更するクエリについて説明する。
- (3) テーブル作成クエリ
テーブルを作成するクエリについて説明する。
- (4) 削除／追加クエリ
選択した条件に合うフィールドを含むレコードを削除したり、テーブルの最後にレコードを追加するクエリについて説明する。

3

リレーションシップと参照整合性

- (1) リレーションシップ
データベース内のテーブル同士を関連付けて、データを有効活用する方法について説明する。
- (2) 参照整合性
データベースにおいて、複数の関連しあったテーブルのデータの整合性を保つための機能について説明する。
- (3) リレーション／参照整合性の設定
テーブル同士の関連付けや、データの整合性を保つための設定方法について説明する。
- (4) 参照整合性の確認
データの整合性の確認手順について説明する。

申込方法：①裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛て FAX でお送りください。

②メールでお申込みされる場合：ホームページにアクセスして「受講申込書」をダウンロードしてください。
必要事項を記載のうえ、E メールアドレスに添付してご送信ください。



独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構

Japan Organization for Employment of the Elderly, Persons with Disabilities and Job Seekers

岐阜支部 岐阜職業能力開発促進センター 生産性向上人材育成支援センター
(ポリテクセンター岐阜)

お問い合わせ

TEL : 058-265-5801 FAX : 058-266-5329 E-mail : gifuj-seisan@jeed.or.jp
<http://www3.jeed.or.jp/gifu/poly/biz/seisangifu.html>

生産性センター岐阜



受講申込書

【コース番号】 K18-21-B10-008

大量データ処理に活用するデータベース (応用編)

会社名						
所在地	〒					
企業規模 (該当箇所に○)	A ~29人	B ~99人	C ~299人	D ~499人	E ~999人	F 1000人~
業種 (該当箇所に○)	01 建設業	02 製造業	03 運輸業	04 卸売・小売業	05 サービス業	06 その他
申込担当者	氏名	部署等		連絡先		
受講者名		ふりがな	性別	男・女	年齢	才
受講者名		ふりがな	性別	男・女	年齢	才
受講者名		ふりがな	性別	男・女	年齢	才
受講者名		ふりがな	性別	男・女	年齢	才
受講者名		ふりがな	性別	男・女	年齢	才
受講者名		ふりがな	性別	男・女	年齢	才
受講者名		ふりがな	性別	男・女	年齢	才
受講者名		ふりがな	性別	男・女	年齢	才

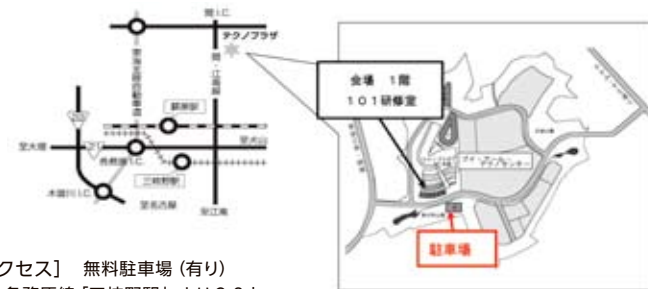
注意事項

- ※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。
- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- ITスキルアップセミナーについては、実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- お申込みは、本紙の必要事項をご記入の上、FAXまたはメールにてお送りください。
- 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続き等についてご連絡いたします。
- 当センターにおいて、受講料納入の確認ができましたら、受講票を送付いたします。
- 受講を取消す場合は、速やかに「受講取消届」をFAXまたはメールにてお送りください。届出がない場合、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
- 最少催行人数を設定している訓練コースにあっては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- 受講者の変更が生じた場合は、速やかに「受講者変更届」をFAXまたはメールにてお送りください。
- FAXまたはメールの送り間違いには十分ご注意ください。

セミナー会場のご案内

株式会社ビー・アール・テクノセンター

各務原市テクノプラザ1-1 テクノプラザ本館 1階 101研修室



【アクセス】 無料駐車場(有り)

名鉄各務原線「三柿野駅」より3.8 km

岐阜バス：テクノプラザ線 三柿野駅発 → テクノプラザ下車(所要時間：約15分)

岐阜バス：尾崎団地線 岐阜バスセンター発 → テクノプラザ下車(所要時間：約45分)

ふれあいバス：川島北部線 三柿野駅乗車 → テクノプラザ下車(所要時間：約30分)

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、基礎的ITセミナーの実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。