

「職場でのExcel活用」シリーズ【八戸市会場】

※ 個別コース・連続のいずれでも受講できます。

日常業務でエクセルの機能をどれだけ活用できていますか？
表計算ソフト(Excel)の便利な機能を活用し、事務を効率化して生産性の向上を図り
ましょう。
(日常業務で使用する書類等を効率的に作成する方法を習得します。)

コース①「Excelの関数活用」 -業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用-

今まで苦労して手作業で行っていた業務はないですか？
実用的な「関数」を活用し、作業のスピードアップ・作業量の減少を
目指しましょう。

【おすすめ対象層】
Excelをより活用
したい方

日時：2020年6月18日(木) 9:30~16:30 (6時間)

内容：・関数の応用
(様々な関数と活用法、関数のネスト)
・関数の実務活用 I
(論理関数(IF.AND.OR等)、検索関数(VLOOKUP等)、
情報関数(ISERROR等)、統計関数(SUMIF.COUNTIF等))
・関数の実務活用 II
(算術関数(ROUNDUP等)、日付・時刻関数(DATE等)、
文字列操作関数(MID.LEFT等)、その他の関数)

申込期限：6月3日(水)
定員：15人
(先着順、最少催行人数6名)
受講料：2,200円(税込)

コース②「Excelを活用した集計・分析」 -効率よく分析するためのデータ集計-

業務上の様々なデータの集計・分析に威力を発揮する機能を習得し、
作業のスピードアップを目指しましょう。

【おすすめ対象層】
Excelをより活用
したい方

日時：2020年7月3日(金) 9:30~16:30 (6時間)

内容：・データ集計
(データベース機能の概要、抽出・抽出条件設定など)
・データ集計に役立つ機能
(集計に役立つ関数、複数のワークシート集計(3D)、
ピボットテーブル機能など)

申込期限：6月18日(木)
定員：15人
(先着順、最少催行人数6名)
受講料：2,200円(税込)

【セミナー会場】※コース①②とも

八戸地域職業訓練センター
(八戸市類家2-7-40)

※ パソコンは準備しております。

【お申込方法】

裏面の「受講申込書」により、FAXにてお申込みください。

【担当実施機関】

職業訓練法人 八戸職業能力開発協会

・このセミナーは個人での受講はできません。
(企業(事業主)からの指示が必要です。)
・事業主の方ご自身の受講は可能です。

主催：ポリテクセンター青森
生産性向上人材育成支援センター

(独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構青森支部)

〒030-0822 青森市中央3-20-2

TEL：017-777-1186 FAX：017-777-1187

E-mail：aomori-seisan@jeed.or.jp

後援：八戸商工会議所

受講申込書

※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- 個人での受講はできません。企業（事業主）からの指示によるお申込みに限ります。（事業主の方ご自身の受講は可能です。）
- 受講申込者数が一定の人数に達しない場合、セミナーが中止又は延期されることがありますので、あらかじめご了承ください。
- セミナー開始日の7日前（土・日・祝日を含む）を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきますのでご注意ください。
- 本申込書が当センターに到着後、受講のご案内と受講料振込依頼書をお送りします。（振込手数料はお客様にてご負担願います。）

宛先：ポリテクセンター青森 IT活用力セミナー担当

FAX番号：017-777-1187

※ 送り間違いには十分にご確認ください。

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構
青森支部 青森職業能力開発促進センター所長 殿

2020年 月 日

次のセミナーについて、セミナー内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

【IT活用力セミナー八戸会場】 申 込 内 容

企業名		TEL	
所在地	〒 -	FAX	
会社規模 ※該当にチェック	<input type="checkbox"/> A 1~29人 <input type="checkbox"/> B 30~99人 <input type="checkbox"/> C 100~299人 <input type="checkbox"/> D 300~499人 <input type="checkbox"/> E 500~999人 <input type="checkbox"/> F 1000人~	このセミナーをどこで(何で)知りましたか? <複数回答可>	
業種 ※該当にチェック	<input type="checkbox"/> 01 建設業 <input type="checkbox"/> 02 製造業 <input type="checkbox"/> 03 運輸業 <input type="checkbox"/> 04 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05 サービス業 <input type="checkbox"/> 06 その他	<input type="checkbox"/> 会報等の折込チラシ <input type="checkbox"/> ポリテクホームページ <input type="checkbox"/> 市などの広報紙 <input type="checkbox"/> その他 ()	
申込担当者	氏名	部署等	連絡先



番号	コース名	開催日時
①	「Excelの関数活用」-業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用-	6/18(木) 9:30~16:30
②	「Excelを活用した集計・分析」-効率よく分析するためのデータ集計-	7/ 3(金) 9:30~16:30

	受講希望コース番号(該当欄に○)		受講者氏名	ふりがな	性別	年齢	就業状況(※) (該当に✓)
	①	②					
【記入例】	○		青森 太郎	あおもり たろう	男	45	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
1							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
2							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
3							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
4							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
5							<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※ 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第59号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、セミナーの実施に関する事務処理（セミナー実施機関への提供、セミナーに関する各種連絡、セミナー終了後のアンケート送付等）及び業務統計に利用させていただきます。